



سرپرستان محترم مدیریت امور پردیس های استانی سراسر کشور

موضوع: دستورالعمل برنامه ریزی دوره تابستانی ۱۴۰۲

سلام علیکم:

کمیته تطبیق

دستورالعمل ها و بخشنامه های اداری

واحد مجری: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

استان: سراسر کشور

کد: ۳۲۰

با احترام و صلوات بر محمد و آل محمد (ص) و آرزوی توفیقات الهی، ضمن تشکر و قدردانی از زحمات تمامی مدیران گروه های آموزشی و همکاران پر تلاش و فرهیخته حوزه آموزش که در جهت اعتلای کیفیت آموزش و اجرای بهینه امور آموزشی مجدانه حضور فعال داشته اند؛ در راستای استفاده مناسب از زمان و هم چنین فراهم نمودن شرایط لازم جهت دانش آموختگی به موقع دانشجو معلمان حائز شرایط؛ بدینوسیله دستورالعمل برنامه ریزی و تقویم اجرایی برگزاری دوره تابستانی ویژه **معلم دانشجویان کارشناسی ناپیوسته سال آخر، دانشجومعلمان دوره کارشناسی پیوسته: «ورودی سال ۱۳۹۹ و ماقبل و همچنین دانشجویان دارای رأی شورای موارد خاص، تأخیر گزینش یا دارای شرایط خاص که با هم ورودی های رشته خود هماهنگ نیستند، جهت استحضار و اجرا حضورتان ابلاغ می گردد.**

فرآیند:

۱- برگزاری «دوره تابستانی ۴۰۱۳» صرفاً با هدف کمک به دانش آموختگی دانشجومعلمان کارشناسی پیوسته ورودی سال های ۱۳۹۹ و ماقبل در تمامی رشته ها و همچنین دانشجو معلمان تأخیر گزینش، یا دارای شرایط خاص در سایر رشته ها و ورودی ها، که با هم ورودی های رشته خود هماهنگ نیستند و معلم دانشجویان کارشناسی ناپیوسته سال آخر، برنامه ریزی و اجرا می شود و پردیس ها و واحدهای تابعه دانشگاهی، شایسته است با رعایت مقررات مربوطه برنامه ریزی ها و اقدامات لازم را مبذول نمایند.

۲- انتخاب واحد دوره تابستان مطابق تقویم آموزشی دانشگاه، صرفاً به صورت الکترونیکی و از طریق سامانه آموزشی گلستان، قابل انجام خواهد بود.



۳ - به استناد مجوز شماره ۲/۲۱/۳۵۱۳۸ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۱ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی سال ۱۴۰۲، به میزان ۱۰ واحد درسی است.

۴- برگزاری تمامی کلاس ها و امتحانات به صورت حضوری خواهد بود، بنابراین دانشجویان متقاضی استفاده از شرایط «مهمان تک درس یا نیمه مهمان» در انتخاب پردیس و یا واحد تابعه دقت لازم را داشته باشند

۵- مدیران محترم امور پردیس های استانی مجری دوره های تابستانی، موظفند نسبت به بکارگیری اعضای هیأت علمی، مدرسان مجرب دارای گواهی صلاحیت تدریس (به ویژه افراد دارای کسر واحد موظف)، اقدام و در دوره تابستانی تمهیدات لازم را با همکاری گروه آموزشی مربوطه، رؤسای پردیس ها و واحدهای تابعه فراهم نمایند.

۶- انتخاب واحد دوره تابستانی، قطعی است و امکان حذف و اضافه دروس وجود ندارد. لذا اطلاع رسانی لازم و به موقع به دانشجو معلمان صورت پذیرد.

۷- انتخاب واحد دانشجو معلمان و مهمانی آنان در دانشگاه های دولتی روزانه و سایر پردیس های دانشگاه فرهنگیان با تأیید گروه آموزشی، مجاز است. ضروری است پردیس ها و واحدهای تابعه همکاری لازم را جهت مهمان شدن برای متقاضیان فراهم نمایند. (فرم های پیشنهادی در پورتال خدمات آموزشی معاونت آموزشی دانشگاه موجود می باشد)

۸- چنانچه دانشجو معلم تمامی واحد های درسی خود را تا پایان نیمسال ۴۰۱۲ گذرانده و حداکثر دو عنوان درسی نظری باقی مانده داشته باشد؛ با تأیید گروه آموزشی مربوطه می تواند دروس را به صورت معرفی به استاد و از طریق پیشخوان خدمت سامانه گلستان اخذ نماید؛ که این دروس می بایست در نیمسال ۴۰۱۳ و با وضعیت « معرفی به استاد دوره تابستان » ثبت شوند.

۹- در صورتی که دانشجو معلم برای دانش آموختگی با رعایت سقف واحدهای دوره تابستانی (تبصره ۲ و ۳ ماده ۷) و بند ۵ فوق الذکر، حداکثر دو عنوان درس نظری باقی مانده داشته باشد، می تواند با تأیید گروه آموزشی ذی ربط دروس را بعد از دوره تابستانی، به صورت معرفی به استاد و از طریق پیشخوان خدمت سامانه گلستان اخذ نماید که این دروس می بایست در نیمسال ۴۰۲۱ و با وضعیت « معرفی به استاد بدون سنوات » ثبت شوند و مطابق تقویم آموزشی تا ۳۱ شهریور به عنوان دانش آموخته به اداره کل آموزش و پرورش محل خدمت دانشجو، معرفی شوند.



۱۰- پردیس ها و واحدهای تابعه مجاز به ارائه دروس نظری، نظری-عملی، عملی و آزمایشگاهی در این دوره تابستانی هستند، ولی ارائه دروس «کارورزی و پروژه (کارنمای معلمی)» در دوره تابستانی، مجاز نیست.

تذکر: در مواردی که دانشجو معلمی صرفاً با ارائه ۲ واحد درس «پروژه یا کارنمای معلمی»؛ در تابستان دانش آموخته می‌شود، با تصویب «شورای آموزشی استان»، ارائه درس مذکور مجاز است.

۱۱- حضور دانشجو معلم در تمام جلسات درس الزامی است و چنانچه دانشجو در جلسات درس و یا امتحانات پایانی غیبت داشته باشد مطابق قوانین و آئین نامه آموزشی عمل خواهد شد. تصمیم گیری شورای آموزشی در خصوص ثبت غیبت های موجه/ غیرموجه، می بایست حداکثر ۳ روز قبل از شروع امتحانات برای غیبت های کلاسی و ۵ روز پس از امتحانات باشد.

تقویم آموزشی دوره تابستان سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱

ردیف	شرح فعالیت	محدوده زمانی
۱	ثبت دروس در سامانه گلستان	۱۸ تا ۲۵ تیرماه ۱۴۰۲
۲	ایجاد سرترم در خصوص دانشجویان ورودی ۹۹ و ماقبل توسط سازمان مرکزی و سایر دانشجویان مطابق قوانین توسط کارشناسان پردیس ها و واحدهای تابعه	۲۵ تیرماه ۱۴۰۲
۳	انتخاب واحد دانشجویان	۲۶ و ۲۸ تیر ماه ۱۴۰۲
۴	جمع بندی و اصلاح توسط کارشناس آموزش پردیس ها و واحدهای تابعه	۲۹ تیرماه ۱۴۰۲
۵	تثبیت انتخاب واحد، توسط سازمان مرکزی	۳۰ تیرماه ۱۴۰۲
۶	۱- ثبت تک درس مهمانی داخلی، توسط کارشناس مقصد (اصلاح و نمره) ۲- ثبت تک درس مهمانی خارجی، توسط کارشناس آموزش مبدأ (اصلاح و نمره)	۳۱ تیرماه ۱۴۰۲
۷	شروع کلاس ها	شنبه ۳۱ تیرماه ۱۴۰۲

۱۴۰۲/۰۳/۲۰

د/۵۰۰۰۰/۴۷۴۶/۳۲۰

ندارد



پایان کلاس‌ها	۸	پنجشنبه ۲ شهریورماه ۱۴۰۲
امتحانات	۹	۴ تا ۷ شهریور ۱۴۰۲
اعلام و ثبت نهایی نمرات در سامانه	۱۰	تا ۱۵/۰۶/۱۴۰۲
بررسی پرونده دانش آموختگی و تایید نهایی	۱۱	تا ۲۴/۰۶/۱۴۰۲
اعلام دانش آموختگی و صدور گواهی (فرم شماره ۷)	۱۲	تا ۳۰ شهریورماه ۱۴۰۲

نکات مهم

الف - اخذ دروس با تداخل زمانی کلاس به هیچ وجه حتی برای دانشجویانی که دانش آموخته خواهند شد، امکان پذیر نمی باشد.

ب: اعلام به موقع نمرات توسط استادان جهت دانش آموختگی دانشجو معلمان و معرفی آنان به ادارات کل آموزش و پرورش (ارسال فرم ۷) برای شروع به کار و صدور حکم تا ۱۴۰۲/۰۶/۳۰، ضروری و مورد تاکید است.

پ: درخصوص فرآیند و امکان ارائه درس در دوره تابستانی به دانشجویان رشته **«بهداشت مدارس»** متعاقبا اطلاع رسانی های لازم انجام خواهد شد.

بدیهی است مدیریت محترم امور پردیس های استانی، مسئولیت نظارت بر حسن اجرا و اطلاع رسانی به موقع این بخشنامه را بر عهده دارند و بر این اساس ضرورت دارد نسبت به تشکیل شورای آموزشی استان اقدام و با رعایت شرایط و ضوابط این شیوه نامه، نسبت به برگزاری دوره تابستانی و اتمام دروس باقی مانده از نیمسال های قبل در پردیس ها و واحد های تابعه، اقدام نمایند.

سعید غیائی ندوشن
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی
دانشگاه فرهنگیان