



## کمیته مستندسازی

## بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری

اعضای شورای معاونان جهت استحضار

واحدهای مجری:

استان: مدیرکل

شهرستان: منطقه، ناحیه: ارسال شود

واحدهای آموزشی: ارسال نشود

هماهنگ‌کننده در استان کمیته مستندسازی

کد: ۴۷۰۰/۰۲/۱/۳۶ ص

## اداره کل آموزش و پرورش استانها / دبیرخانه هیات مرکزی گزینش دانشگاه فرهنگیان / دانشگاه تربیت دبیر شهیدرجایی

### با سلام و احترام؛

به استناد مجوز شماره ۶۰۵۲۴ تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۴ سازمان اداری و استخدامی کشور و مفاد مواد (۱) و (۶) قانون متعهدین خدمت (مصوب ۱۳۶۹/۳/۸ مجلس شورای اسلامی) و دستورالعمل شماره ۴۷۳۷۴ تاریخ ۱۳۹۵/۰۳/۲۹ و اصلاحیه شماره ۱۴۰/۳۷۰ تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶، اطلاعات پذیرفته‌شدگان نهایی رشته‌های موردنیاز آموزش و پرورش در آزمون سراسری سال ۱۴۰۲ که در دانشگاه فرهنگیان و دانشگاه تربیت دبیر شهیدرجایی و رشته بهداشت مدارس و در برخی از دانشگاه‌های علوم پزشکی ثبت نام اولیه نموده‌اند، به صورت یکجا در سامانه [estekhdam. Hrm.medu. ir](http://estekhdam.Hrm.medu.ir) وارد شده و کد پرسنلی تخصیص می‌یابد.

مقتضی است دستور فرمایید، در صورت ارائه گواهی اشتغال به تحصیل از محل قبولی توسط هر یک از پذیرفته‌شدگان، اقدام قانونی لازم برای اخذ سند تعهد محضری، تشکیل پرونده استخدامی و صدور حکم استخدام آزمایشی با رعایت موارد زیر، انجام شود.

۱- همزمان با معرفی به هسته گزینش جهت اخذ تاییدیه انفرادی می‌بایستی برای سپردن تعهد خدمت محضری، نسبت به اخذ گواهی اشتغال به تحصیل از دانشگاه محل تحصیل نیز طبق فرم شماره «۱» و «۲» دستورالعمل شماره ۴۷۳۷۴ تاریخ ۱۳۹۵/۰۳/۲۹ اقدام لازم صورت پذیرد.

۲- به استناد ماد «۶» قانون متعهدین خدمت به وزارت آموزش و پرورش، معرفی‌شدگان پس از ارائه تاییدیه گزینش و سپردن تعهد خدمتی، از آغاز تحصیل به صورت استخدام آزمایشی پذیرفته می‌شوند.

۳- پس از ارائه اصل سند تعهد محضری به آموزش و پرورش، ارسال تصویر برابر اصل سند تعهد محضری، اولین حکم کارگزینی و فرم تکمیل شده شماره (۳) دستورالعمل شماره ۷۰۰/۲۷۱۶۹۶ تاریخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۱ به دانشگاه محل تحصیل دانشجوی متعهد خدمت، الزامی است.





۴- عدم مراجعه فرد برای سپردن تعهد محضری در موعد مقرر قانونی، به منزله انصراف، تلقی شده و لازم است نسبت به صدور فرم شماره (۲) دستورالعمل شماره ۷۰۰/۲۷۱۶۹۶ تاریخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۱ برای ممانعت از تحصیل در دانشگاه محل قبولی، اقدام شود.

۵- تحصیل دو سال اول رشته‌های تحصیلی (مدرک دو گانه) در دانشگاه مشارکت کننده خواهد بود. بنابراین اخذ تعهد از آنان برای تحصیل در دانشگاه مشارکت کننده، مجاز نبوده و بعد از موفقیت در دوره دو ساله و ورود به تحصیل در پردیس‌های دانشگاه فرهنگیان، با ارائه گواهی اشتغال به تحصیل از پردیس دانشگاه فرهنگیان، اداره کل آموزش و پرورش استان و با رعایت ضوابط مربوط مجاز به تشکیل پرونده، اخذ تعهد و صدور حکم کارگزینی خواهد بود. با توجه به شیوه نامه تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۲۰ مشترک بین وزرای محترم آموزش و پرورش و علوم، تحقیقات و فناوری، مرجع پاسخگویی به استعلامات سوابق دانش‌آموختگی این افراد، دانشگاه فرهنگیان است. رعایت ماده (۴) قانون متعهدین خدمت به وزارت آموزش و پرورش در مورد این گونه متعهدین، به شرط انتقال به دانشگاه فرهنگیان و در صورت فارغ‌التحصیلی از پردیس‌های دانشگاه فرهنگیان الزامی است.

۶- تغییر سهمیه استان محل خدمت، قبل از شروع به کار و در طول ایفای تعهد و بعد از آن، تحت هر شرایطی اعم از تاهل، مجرد، بُعد مسافت، تکفل، فوت والدین و ... ممنوع می‌باشد.

۷- اخذ تعهد، صرفاً برای پذیرفته‌شدگانی مجاز خواهد بود که اطلاعات آنان در سامانه [stekhdam.Hrm.medu.ir](http://stekhdam.Hrm.medu.ir) بارگذاری شده و متعاقب آن، از محل قبولی گواهی اشتغال به تحصیل ارائه نمایند مجاز خواهد بود. در غیر این صورت، فاقد وجاهت قانونی می‌باشد.

۸- درج عنوان صحیح و دقیق رشته تحصیلی و همچنین منطقه آموزش و پرورش خدمتی در متن سند تعهد محضری، الزامی است.

۹- رشته تحصیلی مندرج در فرم گواهی اشتغال به تحصیل باید دقیقاً منطبق با رشته قبولی مندرج در فهرست ارسالی باشد.

۱۰- کنترل شرایط و ضوابط اختصاصی رشته‌های مورد نیاز آموزش و پرورش در بخش پیوست دفترچه راهنمای انتخاب رشته آزمون سراسری سال جاری و همچنین وضعیت شرکت در مصاحبه تخصصی، قبل از اخذ تعهد محضری، الزامی است. (پیوست ۲).





۱۱- ارسال تصویر برابر با اصل سند تعهد محضری و همچنین اولین حکم کارگزینی استخدام رسمی - آزمایشی جهت ضبط در پرونده آموزشی در دانشگاه محل قبولی (دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی و پردیس‌های دانشگاه فرهنگیان و دانشگاه علوم پزشکی برای رشته بهداشت مدارس) الزامی است.

۱۲- تاریخ صدور حکم استخدام آزمایشی پذیرفته‌شدگان بر مبنای تاریخ شروع به تحصیل در حکم استخدام درج خواهد شد. بر این اساس، شروع به تحصیل پذیرفته‌شدگان پردیس‌های دانشگاه فرهنگیان و دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ طبق مقررات آموزشی دانشگاه خواهد بود.

۱۳- به استناد ماده (۱) قانون متعهدین خدمت وزارت آموزش و پرورش (مصوب ۱۳۶۹/۰۳/۰۸ مجلس شورای اسلامی) و ماده (۲) آیین‌نامه اجرایی قانون مزبور، پذیرفته‌شدگان و دانشجو معلمان دانشگاه فرهنگیان و دانشجو هنرآموز دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی، مکلفند در آغاز تحصیل خود به وزارت آموزش و پرورش، تعهد خدمت بپردازند و تحصیل آنان در دانشگاه‌های مزبور، منوط به سپردن تعهد ثبتي به این وزارت می‌باشد. اخذ تعهد از مشمولان ماده (۱) قانون می‌بایستی حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی صورت گیرد، ثبت نام و ادامه تحصیل آنان در دانشگاه‌های مزبور در نیمسال اول تحصیلی به صورت مشروط بوده و تحصیل دانشجویان در نیمسال دوم، مستلزم ارائه گواهی سند تعهد محضری از اداره کل آموزش و پرورش سهمیه خدمتی می‌باشد. لذا عدم مراجعه افراد پذیرفته شده و دانشجویان این دانشگاه در موعد مقرر قانونی و با وصف اطلاع‌رسانی به ذی‌نفع، برای تشکیل پرونده استخدامی و تودیع سند تعهد، به منزله انصراف از استخدام تلقی می‌شود و تحصیل این گونه افراد در دانشگاه فرهنگیان و دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی، امکان‌پذیر نمی‌باشد و تخلف از قوانین و مقررات مصرح محسوب می‌شود.

**تذکره:** عدم پیگیری موضوع از سوی پردیس محل قبولی (موضوع بند ۷ نامه شماره ۷۱۰/۱۱۰۹۱۱ تاریخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۵) و عدم صدور فرم (شماره ۲) به استناد بند ۴ بخشنامه شماره ۷۱۰/۲۹ تاریخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۴، تخلف از قوانین و مقررات می‌باشد.

۱۴- چنانچه براساس گزارش دانشگاه فرهنگیان و یا دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی، دانشجویان متعهد خدمت به انحاء مختلف مقرر در ماده (۵) قانون متعهدین خدمت، از ایفای تعهد استنکاف نمایند یا موجبات عدم ایفای تعهد را فراهم نمایند و یا انصراف از استخدام خود را به اداره کل سهمیه خدمتی ارائه نمایند اداره کل آموزش و پرورش مربوط مکلف است به محض دریافت گزارش کتبی، نسبت به لغو حکم کارگزینی و سپس وصول خسارت، با رعایت مفاد دستورالعمل ۴۷۳۷۴ تاریخ ۱۳۹۵/۰۳/۲۹ و اصلاحیه شماره ۱۴۰/۳۷۰ تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ اقدام نماید.





عدم گزارش به موقع وضعیت دانشجومعلمیان و هنرآموزان و یا عدم لغو سند تعهد محضری افراد موصوف، تخلف از اجرای قوانین و مقررات، تلقی شده و کارکنان مرتبط با این موضوع در ادارات کل آموزش و پرورش و دانشگاه‌های وابسته، می‌بایستی به موجب ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، به هیات معرفی شوند.

۱۵- دانشگاه فرهنگیان و دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی موظفند، رونوشت فرم تکمیل شده درخواست انصراف قبل از ثبت نام و تحصیل پذیرفته‌شدگان نهایی در رشته‌های مورد نیاز آموزش و پرورش را به اداره کل آموزش و پرورش استان سهمیه خدمتی ارسال نمایند.

**تذکر:** اخذ تعهد محضری، تشکیل پرونده استخدامی و اعلام نیاز مجدد پس از قطعی شدن انصراف، از سوی اداره کل آموزش و پرورش استان‌ها و یا موافقت با اعاده به تحصیل از سوی دانشگاه‌های مزبور، تحت هر شرایطی مجاز نمی‌باشد. ۱۶- با توجه به برنامه درسی مصوب در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، اجرای رشته بهداشت مدارس با همکاری دانشگاه فرهنگیان و دانشگاه‌های علوم پزشکی وزارت مزبور که از طریق دفترچه انتخاب رشته، برای پذیرش دانشجو اقدام شده، صورت خواهد گرفت. بر این اساس، اداره سلامت اداره کل آموزش و پرورش استان‌ها، طبق شرایط و ضوابط اختصاصی مندرج در دفترچه آزمون، مسئولیت پیگیری و هماهنگی امور مربوط را بر عهده خواهند داشت.

۱۷- با توجه به لزوم گذراندن مهارت‌های هفت گانه ICDL توسط کارکنان دولت (موضوع بخشنامه ۱۹۰۳/۲۰۳۲۲۲ تاریخ ۸۱/۱۱/۰۲ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور)، به استناد بخشنامه ۸۲۹۹۹ تاریخ ۱۳۹۴/۰۵/۱۴ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس‌جمهور، گذراندن دوره آموزشی مهارت هفت‌گانه، شرط لازم برای افراد جدیدالاستخدام بوده و دانشجومعلمیان و هنرآموزان دانشگاه‌های فرهنگیان و تربیت دبیر شهید رجایی، می‌بایست از طریق خودآموزی نسبت به فراگیری مهارت‌های هفت گانه در مراکز و مؤسسات آموزشی غیردولتی تأیید صلاحیت شده توسط سازمان اداری و استخدامی کشور (مطابق عناوین مندرج در سامانه LTMS یا لیست مؤسسات مصوب از طریق آدرس ([www.aro.gov.ir](http://www.aro.gov.ir)) که در حیطه آموزشی نرم افزار یا فناوری اطلاعات فعالیت دارند، اقدام نمایند.

علی فرهادی

معاون برنامه ریزی و توسعه منابع